Institución: Comisión de Derechos Humanos del Estado de Puebla
Política Institucional de Igualdad de Género
Plan de Acción
Comité: Coordinadora **Responsable:** Lcda. Liliana Ivonne González Morales

Alineación (PIG)		
OE	LE	Línea de Acción
3	4	**4-5-6-7**

Objetivo

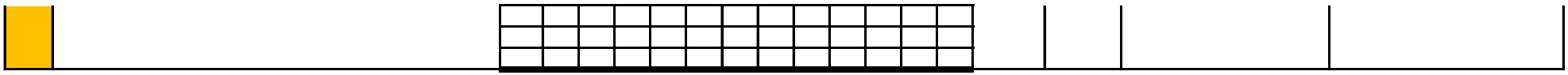
Establecer el comité encargado de la vigilancia , desarrollo e implementación de la política de igualdad de género de la Comisión de Derechos Humanos del Estado de Puebla.

Resultado

La CDH Puebla cuenta con un comité con objetividad, imparcialidad y confidencialidad en el ejercicio de sus funciones.

Indicador(es)	No.	LB	Meta
Conformación del Comité de Equidad de Género por sexo (CCEG)	12	-	H%=M%
Integranes del Comité de Equidad de Género capacitados	22	-	100%

No.	Actividades	Sm	Mes												Año	Resp.	Evidencias	Observación
			ENE.	FEB.	MAR	ABR.	MAY	JUN.	JUL.	AGO.	SEP.	OCT.	NOV	DIC.				
1	Elaborar un documento de la Política de Igualdad Laboral y no Discriminación que cumpla con los requisitos de la NMx	1ra.													2016	LIGM	Documento de Política	Utilizar formato **F01**
		2da.																
		3ra.																
		4ta.																
2	Solicitar aprobación de la alta dirección de dicha politica.	1ra.													2016	LIGM	Firma	
		2da.																
		3ra.																
		4ta.																
3	Solicitar al Subcomite de difusión, de a conocer la politica, garantizando sea difundida de forma accesible a todos.	1ra.													2016	ALD LIGM	Oficio de solicitud	
		2da.																
		3ra.																
		4ta.																
4	Establecer el Comité de Igualdad de Género encargado de la implementación de la política, autorizado por la alta gerencia.	1ra.													2016	LIGM	Acta de Instalación Nombramientos	Utilizar formato F02
		2da.																
		3ra.																
		4ta.																
5	Elaborar los lineamientos de operación del Comité de Igualdad de Género con un código de conducta.	1ra.													2016	LIGM	Lineamiento del Comité	Utilizar formato F03
		2da.																
		3ra.																
		4ta.																
6	Elaborar los nombramientos que definan las funciones y atribuciones; y grado de autoridad en el grupo.	1ra.													2016	LIGM	Nombramientos Organigrama del Comité	
		2da.																
		3ra.																
		4ta.																
7	Revisar que el código de etica cumpla con los requisitos de la NMx	1ra.													2016	LIGM OIC	Código de etica	Verificar conforme a las consideraciones del formato: F09
		2da.																
		3ra.																
		4ta.																



Siglas: (OE) Objetivo Estatégico, (LE) Línea Estatégica, (LB) Linea Base, (Sm) Semana. (PP) Programa presupuestario